

Evaluering

Ifølge "Lov om friskoler og private grundskoler m.v." skal skolen:

1.

(§ 1b, stk. 2.)

"Som led i undervisningen skal skolen løbende foretage evaluering af elevernes udbytte. Evalueringen danner grundlag for, at undervisningen tilrettelægges, så den svarer til den enkelte elevs behov og forudsætninger med det formål, at eleven så vidt muligt tilegner sig de kundskaber og færdigheder, der følger af de fastsatte slutmål".

Undervisningens tilrettelæggelse og evaluering:

Lærerne udarbejder skriftlige årsplaner i fagene på samtlige klassetrin. Årsplanerne offentliggøres på skolens hjemmeside. Ved forældremøderne i september gennemgås årsplanerne helt eller delvist, således forældrene er bekendt med årets forløb i det enkelte fag.

Lærerne foretager løbende refleksion over egen praksis henover skoleåret. Refleksionen tager udgangspunkt i samtaler med eleverne og skriftlige afleveringsopgaver.

Der foregår løbende sparring mellem lærer og skoleleder, når der opstår behov herfor.

Den tilsynsførende drøfter ved sine besøg skolens undervisningsplaner, lektionsplaner mv. med lærerne og skolelederen og vurderer i samme forbindelse undervisningsmaterialernes kvalitet såvel fagligt som pædagogisk.

Skolelederen orienterer løbende bestyrelsen, hvor det skønnes påkrævet.

Den enkelte elevs udbytte af undervisningen:

Lærerne følger den enkelte elevs udbytte og udvikling. Om nødvendigt inddrages skolens specialundervisningskoordinator i relation til specifikke tests.

Lærerne afholder minimum en gang årligt, eller ved behov, individuelle samtaler med eleverne om elevernes faglige udbytte og faglige udvikling.

Specifikke klasser og/eller elever drøftes på lærernes teammøder/lærermøder.

Der afholdes terminsprøver for 8./9. klasse en gang årligt.

Der afholdes folkeskolens afgangsprøve for alle 9'ende klasser.

Skolen indbyder til skole-hjem-samtaler hvert år, typisk i januar, hvor forældrene orienteres om elevens faglige udbytte og udvikling. Ved skole-hjem-samtaler kan der aftales konkrete individuelle mål for den kommende periode.

Den enkelte lærer orienterer specialundervisningskoordinator og evt. skolelederen i fald en elev skønnes at kunne profitere af en specialindsats i en given periode. Specialundervisningskoordinator forestår evt. udmøntning af specialindsats, ligesom

inddragelse af ressourcepersoner fra PPR forstås af specialundervisningskoordinatoren.

Skolen giver standpunktskarakter to gange i 9. klasse. Standpunktet meddeles elever og forældre skriftligt. Forældrene kvitterer for modtagelsen.

Skolens forholder sig løbende til resultaterne ved afgangsprøverne. Resultaterne vurderes komparativt i forhold til landsresultat og kommuneresultat, når sidstnævnte foreligger tilgængeligt.

I forbindelse med skift af klasselærer og faglærer afholdes der overleveringsmøder mellem afgivende og modtagende lærer. Dette sker typisk i forbindelse med skoleårets afslutning.

Skolelederen orienterer løbende bestyrelsen om skolens udmøntning af specialundervisning mv. Skolens årsrapport indeholder ligeledes en skriftlig redegørelse for årets udmøntning af tildelte ressourcer til området.

Afgangsprøvekaraktergennemsnit offentliggøres løbende på hjemmesiden i en oversigt, der viser en bagskuende historik.

Den enkelte elevs og klassens trivsel:

Lærerne, i særdeleshed klasselæreren, foretager en løbende vurdering af den enkelte elevs trivsel og klassens trivsel som et hele.

På elevniveau er det en del af den årlige elevsamtale. Her drøftes ligeledes den enkelte elevs opfattelse af klassetrivslen.

Lærerne, i særdeleshed klasselæreren, taler løbende med klassen om spørgsmål af trivselsmæssig karakter. Skolelederen inddrages, når det skønnes nødvendigt. På lærermøderne/teammøderne drøftes elever/klasser, hvis trivsel er udfordret.

Der gennemføres undervisningsmiljøundersøgelse med de fastsatte intervaller. Undervisningsmiljøundersøgelsen samt dens konklusion offentliggøres på skolens hjemmeside.

Trivselsspørgsmål drøftes ligeledes med forældrene ved skole-hjem-samtalerne eller ad hoc møder. Skolen tager initiativ til et møde med hjemmet ved mistanke om manglende trivsel hos enkelt elever. En udløber heraf kan være, at inddrage – efter aftale med hjemmet - fagpersoner fra PPR eller kommunens familieafdeling.

2.

(§ 1b, stk. 3.)

Skolen skal regelmæssigt foretage en evaluering af skolens samlede undervisning og udarbejde en plan for opfølgning på evalueringen.

I skoleåret 2017/2018 evalueres:

- Dannelse – Nyt fag i skoleåret 2017/2018.
- Specialundervisning og inklusion

**3.
(§9)**

Det påhviler forældrene til børn i en fri grundskole, at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed. Forældrekrædsen træffer selv beslutning om, på hvilken måde tilsynet skal udøves, jf. dog § 9 a.

Generalforsamlingen (forældrene og skolekrædsen) har valgt, at tilsynet på skolen skal foretages af en tilsynsførende (ekstern). Tilsynsførende er uvildig og certificeret til, at varetage opgaven. Se bekendtgørelsen om valg og certificering af tilsynsførende ved frie grundskoler mv. <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2017/1653>

**4.
(§ 9a.)**

Forældrekrædsen og bestyrelsen skal i fællesskab sikre, at en eller flere tilsynsførende varetager tilsynet med skolen.

(§9a, stk. 2.)

Stk. 2. Forældrekrædsen og skolens bestyrelse kan i stedet i fællesskab træffe beslutning om, at tilsynet med de forhold, der er nævnt i stk. 1, nr. 1-3, skal føres af skolen ved selvevaluering efter en evalueringsmodel godkendt af undervisningsministeren, jf. § 9 e.

Forældrekrædsen og bestyrelsen har valgt en tilsynsførende (ekstern vurdering) på generalforsamlingen. Den tilsynsførende er underlagt kravene til tilsyn jf. Lov om friskoler og private grundskoler m.v., specifikt § 1 & § 9
<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=192033>

Skolens tilsynsførende besøger skolen et antal gange i løbet af året. Ved disse besøg følger den tilsynsførende undervisningen i klasserne, har drøftelser med elever, lærere og skolelederen. Formålet er at afdække om skolens undervisning står mål med hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Som udgangspunkt er der, jf.

tilsynsbekendtgørelsen, fokus på fagene dansk, matematik og engelsk, men til tider følges også andre fag fra skolens fagrække.

Den tilsynsførende udarbejder på baggrund af ovenstående en tilsynserklæring som fremlægges for forældrene på generalforsamlingen. Tilsynserklæringen skal ikke godkendes, men tages til efterretning af generalforsamlingen.

Skolen (bestyrelsen, ledelsen og lærerne) forholder sig til evt. forslag, anmodninger og bemærkninger mv. i tilsynsrapporten.

Tilsynsrapporten offentliggøres på skolens hjemmeside under fanen "Tilsyn" umiddelbart efter generalforsamlingen.